

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ГИМНАЗИИ

1. Общие положения

1.1. Совет гимназии создается на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и является органом самоуправления, т.к. он представляет интересы всех участников образовательного процесса: учащихся, родителей, педагогов. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления, Уставом гимназии, Положением о Совете гимназии.

1.2. Деятельность Совета гимназии призвана содействовать реализации основных академических прав педагогических работников, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении образовательной организацией.

1.3. Деятельность членов Совета гимназии основывается на принципах демократизма, добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности, уважения и учета интересов всех участников образовательных отношений.

1.4. Уставом гимназии определяется структура, порядок формирования состава Совета, его компетенция, порядок организации его деятельности, избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель руководит работой Совета, проводит его заседания, подписывает решения. Председателем Совета не может быть выбран обучающийся.

1.5. Положение о Совете принимается Советом гимназии, утверждается директором гимназии.

2. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1 Совет гимназии избирается прямым голосованием из числа представителей педагогических работников, обучающихся 8-11 классов, родителей (законных представителей) обучающихся 1-11 классов

2.2 Норма представительства определяется по равной квоте от каждой из перечисленных категорий. В состав Совета также входит директор Образовательной организации. Количественный состав не должен превышать 16 человек.

2.3. Совет гимназии избирает из своего состава председателя, который руководит его работой, проводит заседания и подписывает решения, и секретаря. Директор Учреждения является членом Совета гимназии по должности, но не может быть избран председателем Совета гимназии.

2.4. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены представитель учредителя, назначенный приказом Управления образования Администрации г. Апатиты, представитель первичной профсоюзной организации учреждения, граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в школе.

- 2.5. Состав Совета гимназии утверждается приказом директора учреждения.
- 2.6. Совет гимназии при необходимости создает временные комиссии, инициативные группы по актуальным вопросам жизнедеятельности Учреждения, привлекает к их работе компетентных лиц.
- 2.7. Срок полномочий Совета гимназии - бессрочно, но при очередных выборах (по мере необходимости, но не реже 1 раз в год, за исключением случаев выбытия из учреждения члена совета гимназии) состав Совета гимназии обновляется не менее чем на треть.

3. Компетенция Совета.

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития гимназии;
- содействие созданию в гимназии оптимальных условий и форм образовательного процесса;
- содействие в соблюдении надлежащих условий организации образовательного процесса;
- содействие в соблюдении прав участников образовательного процесса.

3.2. К компетенции Совета относятся:

- согласование состава совета гимназии;
- согласование режима работы Учреждения;
- согласование (обсуждение) программы развития учреждения для вынесения мотивированного мнения;
- реализация в пределах, установленных законодательством РФ мер, направленных на защиту законных прав и интересов работников и учащихся Учреждения;
- согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности всех участников образовательных отношений, регламентирующих деятельность Учреждения, за исключением тех, принятие которых отнесено к компетенции иных органов самоуправления, для вынесения мотивированного мнения;
- согласование решения о введении требований к одежде и внешнему виду учащихся;
- внесение предложений в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств); создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся; развития воспитательной работы и организации внеурочной деятельности гимназии;
- организация и участие в проведении общественной экспертизы качества образования Учреждения;
- заслушивание отчета директора Учреждения по результатам самообследования;
- согласование планов работы, мероприятий учреждения;
- контроль соблюдения надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Образовательной организации, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Образовательной организации;
- представление интересов Образовательной организации в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- участие – представление письменного мотивированного мнения директору Образовательной организации в решении о применении к учащемуся Образовательной Организации мер дисциплинарного взыскания, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- ходатайство о снятии до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания, наложенного в установленном порядке, дисциплинарного взыскания на учащегося;

- заслушивание отчета администрации Учреждения о поступлении и расходовании внебюджетных финансовых средств по итогам финансового года;
 - выдвижение Учреждения, педагогов, обучающихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах;
 - при наличии денежных средств у Образовательной организации, выдвижение кандидатуры учащихся на получение ученических стипендий, премий за высокие достижения в учебе, оказание разовой материальной помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
 - организация взаимодействия с научно-исследовательскими, педагогическими, общественными организациями, ассоциациями, союзами, другими общественными институтами;
 - поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета гимназии уставом Образовательной организации;

4. Организация деятельности Совета гимназии.

4.1 Совет гимназии собирается по мере необходимости. Председатель Совета может инициировать проведение заседания на основании поступивших к нему заявлений от членов Совета, Учредителя, работников Образовательной организации, директора, родителей (законных представителей).

4.2 Организационной формой работы Совета гимназии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр. В случае необходимости, могут проводиться внеочередные заседания Совета гимназии.

4.3 На заседании в порядке, установленном регламентом Совета гимназии, может рассматриваться любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета гимназии.

4.4 Решение Совета гимназии является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от состава Совета, и за принятие решения проголосовало не менее половины из числа присутствовавших.

4.5 В случае необходимости решения Совета гимназии принимаются тайным голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета гимназии.

4.6 Все решения Совета гимназии, принятые в пределах его компетенции, своевременно и в обязательном порядке доводятся до сведения педагогических работников Учреждения, обучающихся, их родителей (законных представителей), а в необходимых случаях - до сведения органов общественного управления, учредителя.

4.7 В отдельных случаях, решение Совета гимназии может оформляться приказом директора Учреждения, устанавливающим обязательность исполнения решения Совета гимназии участниками образовательных отношений

4.8 Председатель Совета гимназии, секретарь, члены Совета гимназии выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.9 Председатель Совета гимназии наделяется правом представлять интересы участников образовательных отношений в социальном партнерстве.

4.10 Решения совета гимназии оформляются протоколом, который в установленные законодательством сроки публикуется на официальном сайте Образовательной организации.

4.11 Решения Совета гимназии, оформленные приказом директора Образовательной организации, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет гимназии несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом гимназии в установленные сроки директор Учреждения вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Директор Учреждения вправе распустить Совет гимназии, если Совет гимназии не проводит свои заседания, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, данному Уставу.

5.3. Решения Совета гимназии, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем Учреждения, его работниками и иными участниками образовательных отношений. Директор Учреждения вправе внести в Совет гимназии представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом гимназии, директор Учреждения имеет право его отменить.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть введены (и/или не вводятся) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть введен (и/или не вводится) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов либо введения новых членов.